

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель главы Администрации  
города Иванова, начальник управления  
жилищно - коммунального хозяйства и жилищной  
политики Администрации города Иванова, председатель  
комиссии по проведению оценки готовности  
управляющих организаций, товариществ собственников жилья,  
жилищных кооперативов, жилищно-строительных  
кооперативов или иных специализированных  
потребительских кооперативов, а также лиц,  
с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164  
Жилищного кодекса Российской Федерации  
собственниками помещений в многоквартирном доме  
заключены договоры оказания услуг по содержанию  
и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества  
к отопительному периоду 2025-2026 годов**

**А.В.Потанин**

## **ПРОГРАММА**

**проведения оценки обеспечения готовности управляющих организаций,  
товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-  
строительных кооперативов или иных специализированных потребительских  
кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164  
Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в  
многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и  
(или) выполнению работ по ремонту общего имущества к отопительному  
периоду 2025-2026 годов**

Комиссия по оценке готовности управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества к отопительному периоду 2025-2026 годов (далее-Комиссия) организует проверку готовности к отопительному периоду управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, в котором указываются:

- организации, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Комиссия проверяет выполнение требований, установленных настоящей Программой проведения оценки готовности управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества к отопительному периоду 2025-2026 годов на территории городского округа Иваново (далее - Программа).



Проверка выполнения управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества требований, установленных приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее – Порядок), осуществляется Комиссией в отношении теплотребляющих установок, инженерных коммуникации и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельных, бойлерных, элеваторных узлов), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которых возложена на лиц, указанных в подпунктах 1.4, 1.5 пункта 1 настоящего Порядка, в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности.

Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте Администрации города Иванова информации о начале проведения оценки обеспечения готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Порядком, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

Результаты проверки оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу.

В Акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Порядком обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению 6 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утверждённому Приказом Минэнерго России №2234 и выдается потребителям тепловой энергии, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Порядком.

Срок выдачи Паспортов не позднее 15 сентября – для управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных

кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, а также лиц, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества.

Требования к составу комиссии, права и обязанности членов комиссии:

- состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения;
- председатель и заместитель председателя являются членами комиссии;
- в отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии;
- все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами;

Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:

- возглавлять комиссию и руководить ее деятельностью;
- утверждать настоящую программу;
- проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
- координировать работу комиссии;
- определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному период.

Члены Комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях комиссии;
- выполнять поручения комиссии;
- соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации;
- при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания комиссии.

Члены Комиссии имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.