



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 21.06.2012 № 1385 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 21.06.2012 № 1385 (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 05.07.2013 № 1398, от 29.01.2014 № 161, от 06.06.2014 № 1220, от 15.12.2015 № 2521, от 29.06.2016 № 1236, от 29.12.2016 № 2472, от 07.04.2017 № 469, от 19.07.2017 № 978, от 07.11.2017 № 1539, от 16.05.2018 № 613, от 06.12.2018 № 1607, от 15.05.2019 № 675, от 05.08.2019 № 1132, от 10.09.2019 № 1353, от 02.10.2019 № 1512, от 13.01.2020 № 9, от 18.03.2020 № 321, от 08.07.2020 № 771, от 15.09.2021 № 1068, от 09.06.2022 № 735, от 06.02.2023 № 194):

1.1. Пункт 2.2. изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу: Администрация города Иванова в лице управления архитектуры и градостроительства Администрации города Иванова (далее - Управление).

Место нахождения и почтовый адрес Управления:

153000, г. Иваново, пл. Революции, д. 6;

адрес электронной почты: uags@ivgoradm.ru;

адрес сайта в сети Интернет: <https://ivanovo.gosuslugi.ru>.

График консультативного приема граждан специалистами Управления по адресу: г. Иваново, пл. Революции, д. 6, 6 этаж, в кабинетах № 606, 622 (телефоны для справок: 8 (4932) 59-45-85, 59-45-76, 59-45-93):

понедельник: с 13.00 до 16.00;

четверг: с 9.00 до 12.00.

Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальной услуги: муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Иваново» (далее по тексту - многофункциональный центр).

Места нахождения и почтовые адреса офисов многофункционального центра:

- отдел приема и выдачи документов «Фрунзенский»: г. Иваново, ул. Красных Зорь, 10;

- отдел приема и выдачи документов «Центральный»: г. Иваново, ул. Советская, 25;

- отдел приема и выдачи документов «Октябрьский»: г. Иваново, пр. Ленина, 108;

- отдел приема и выдачи документов «Ленинский»: г. Иваново, ул. Куконковых, 144А;

- отдел приема и выдачи документов «Меланжевый»: г. Иваново, 15-й проезд, 4.

адрес электронной почты: curg@list.ru.

Прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги на базе многофункционального центра осуществляется специалистами многофункционального центра, на которых возложены соответствующие должностные обязанности.

Телефон для справок: 8 (4932) 30-03-20.

Факс: 8 (4932) 41-60-85.

График приема граждан специалистами многофункционального центра:

понедельник, вторник: 9.00 - 17.00;

среда: 9.00 - 20.00;

четверг: 9.00 - 17.00;

пятница: 9.00 - 16.00;

суббота: 9.00 - 17.00;

воскресенье - выходной день.

Адрес сайта МФЦ в сети Интернет: mfcivanovo.ru; адрес электронной почты МФЦ: ivmfc@mail.ru.

Один день в месяц в каждом отделе приема и выдачи документов многофункционального центра в городе Иваново объявляется неприемным днем:

- в отделе приема и выдачи документов «Центральный» - каждый первый четверг месяца;

- в отделе приема и выдачи документов «Октябрьский» - каждый второй четверг месяца;
- в отделе приема и выдачи документов «Ленинский» - каждый третий четверг месяца;
- в отделе приема и выдачи документов «Фрунзенский» - каждый четвертый четверг месяца;
- в отделе приема и выдачи документов «Меланжевый» - каждая последняя среда месяца.»

1.2. В абзаце третьем пункта 2.17.1 слова «www.ivgoradm.ru, раздел «Администрация», подраздел «Подразделения», пункт «Управление архитектуры и градостроительства» заменить словами «ivanovo.gosuslugi.ru».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов