



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 04.06.2015 № 1186 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, свободного от зданий, сооружений»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, свободного от зданий, сооружений», утвержденный постановлением Администрации города Иванова от 04.06.2015 № 1186 «Об утверждении (в редакции постановлений Администрации города Иванова от 12.11.2015 № 2273, от 05.05.2016 № 828, от 07.11.2016 № 2049, от 16.06.2017 № 815, от 10.11.2017 № 1570, от 17.05.2018 № 623, от 11.12.2018 № 1620, от 12.03.2019 № 334, от 22.07.2019 № 1016, от 10.09.2019 № 1354, от 17.03.2020 № 309, от 12.09.2022 № 1338, от 23.03.2023 № 572, от 24.11.2023 № 2382, от 19.06.2024 № 1183):

1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Правом на получение муниципальной услуги, указанной в настоящем Регламенте, обладают граждане и юридические лица, обладающие правом на приобретение в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельных участков без торгов, в случае, если границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» или земельный участок предстоит образовать из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена (далее - заявитель).».

1.2. Подпункт 2.6.9 изложить в следующей редакции:

«2.6.9. Подготовленный садоводческим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества в случае, если подано заявление

о предварительном согласовании предоставления земельного участка такому товариществу.».

1.3. Пункт 2.11 дополнить подпунктом 2.11.5 следующего содержания:

«2.11.5. Указанные в пункте 1.4 настоящего Регламента условия для получения муниципальной услуги не соблюдены.».

1.4. Абзац двенадцатый пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.12 настоящего Регламента (за исключением основания, указанного в подпункте 2.12.4 настоящего Регламента), готовится мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и направляется заявителю в срок, указанный в пункте 2.4.1 настоящего Регламента.

При наличии основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанного в подпункте 2.12.4 настоящего Регламента, мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в недельный срок со дня поступления заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе.».

1.5. Абзац второй пункта 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«В случае если возврат заявления и отказ в приеме лично подаваемых заявителем документов в целях получения муниципальной услуги дается специалистом многофункционального центра или уполномоченным сотрудником отдела правового и документационного сопровождения Управления, ответственным за делопроизводство, в соответствии с пунктами 2.10, 2.11 настоящего Регламента, основания такого возврата и отказа в приеме разъясняются заявителю ими в устной форме непосредственно на личном приеме.».

1.6. Абзацы первый и второй пункта 3.1.5 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Начальник Управления не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления в соответствии с существующими правилами документооборота дает поручение о рассмотрении представленных документов начальнику отдела застройки территории Управления, заместителю начальника Управления, курирующему работу отдела застройки территории Управления (далее -заместитель начальника Управления).

Начальник отдела застройки территории Управления из числа сотрудников отдела застройки территории Управления определяет ответственного исполнителя.».

1.7. Пункта 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. При наличии оснований, указанных в [пунктах 2.10, 2.11](#) настоящего Регламента, заявление возвращается заявителю либо заявителю отказывается в приеме документов.

В случае если основания, указанные в пунктах 2.10, 2.11 настоящего Регламента, выявляются ответственным исполнителем в ходе рассмотрения заявлений (в том числе, если по каким-либо причинам уполномоченными сотрудниками отдела правового и документационного сопровождения Управления, ответственными за делопроизводство или специалистами многофункционального центра не было выявлено соответствующих оснований для отказа в приеме документов, оснований для возврата документов) такие основания разъясняются

заявителю в письменном ответе в срок, не превышающий десяти дней со дня поступления заявления.

Письменный ответ готовится ответственным исполнителем на бланке Администрации города Иванова и после согласования с начальником отдела застройки территории Управления, заместителем начальника Управления, подписывается начальником Управления или исполняющим обязанности начальника Управления.».

1.8. Пункт 3.2.7 изложить в следующей редакции:

«3.2.7. В случае наличия оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Регламента, ответственный специалист Управления готовит заявителю письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги, с обязательным указанием причин такого отказа, и обеспечивает его направление заявителю, по согласованию с начальником отдела застройки территории Управления, заместителем начальника Управления, не позднее сроков, установленных подпунктом 2.4.1 настоящего Регламента, со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

В случае наличия основания для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка, предусмотренного подпунктом 2.12.4 настоящего Регламента, срок мероприятий, обозначенных в абзаце первом настоящего пункта, определяется в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 2.12 настоящего Регламента.

Письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги изготавливается на бланке Администрации города Иванова, за подписью начальника Управления.».

1.9. В пункте 4.1 слова «осуществляется начальником Управления» заменить словами «осуществляется заместителем начальника Управления».

1.10. Пункт 4.2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Специалисты Комитета, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков, за полноту и доступность предоставляемой при оказании услуги информации, за правильность выполнения процедур, установленных пунктом 3.2.5 настоящего Регламента».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

А.Л. Шаботинский