



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2024

№ 316

Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова

В соответствии со статьями 78, 78.5 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 447-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие транспортной системы Ивановской области», решением Ивановской городской Думы от 21.12.2023 № 475 «О бюджете города Иванова на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1835 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», руководствуясь пунктом 19 части 3 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления

перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова.

2. Администрации города Иванова (управлению бюджетного учета и отчетности) производить предоставление субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова, в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города Иванова на эти цели в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города по расходам, в рамках реализации подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в транспортном комплексе» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1835.

3. Установить, что финансовое обеспечение предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова, является расходным обязательством города Иванова, исполняемым за счет средств городского бюджета, а также за счет субсидии бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования городским наземным электрическим транспортом.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации города Иванова:

- от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова»;

- от 12.11.2021 № 1334 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на

оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова»;

- от 17.12.2021 № 1504 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова»;

- от 02.02.2022 № 91 «О внесении изменения в постановление Администрации города Иванова от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова»;

- от 07.02.2023 № 196 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова»;

- от 14.03.2023 № 483 «О внесении изменения в постановление Администрации города Иванова от 28.12.2020 № 1517 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Рабочий край» и разместить на официальном сайте Администрации города Иванова в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Иванова Карпова В.И.

Глава города Иванова

В.Н. Шарыпов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города Иванова
от 21.02.2024 № 316

Порядок
предоставления субсидии предприятиям городского наземного
электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат,
связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам
на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению
подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров
городским наземным электрическим транспортом общего
пользования по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок города Иванова

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Порядок предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова (далее – Порядок) определяет правила предоставления субсидии предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова (далее – Субсидия).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- участники отбора – транспортные предприятия (юридические лица, индивидуальные предприниматели), подавшие заявки на участие в отборе;
- победитель отбора – транспортное предприятие, в отношении которого приняты решения о предоставлении субсидии;
- получатель Субсидии – транспортное предприятие (победитель отбора), заключившее договор лизинга по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии и заключено Соглашение (далее – Получатель Субсидии).

1.3. Цель предоставления Субсидии – возмещение предприятиям городского наземного электрического транспорта общего пользования

(далее – транспортные предприятия) части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава (далее – договор лизинга) для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова.

Субсидия предоставляется в рамках подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в транспортном комплексе» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1835 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», за счет:

- субсидии из бюджета Ивановской области на организацию транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования городским наземным электрическим транспортом;

- средств бюджета города Иванова, в том числе выделяемых в целях соблюдения условий софинансирования, установленных Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ивановской области на организацию транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 447-п.

Затраты получателя Субсидии, превышающие предусмотренную в бюджете города сумму Субсидии на эти цели, не подлежат возмещению за счет бюджетных средств, а производятся за счет собственных средств получателя Субсидии.

1.4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является Администрация города Иванова (далее - Главный распорядитель), от лица которой в рамках настоящего Порядка действуют управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова и управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова.

1.5. Способ предоставления Субсидии – возмещение затрат.

1.6. Сведения о Субсидии размещаются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.2. Субсидия предоставляется в текущем финансовом году по результатам проведения отбора, в порядке, установленном разделом 4 настоящего Порядка.

2.3. Получатель Субсидии (участник отбора) на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов города Иванова на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у получателя Субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, представленной за предыдущие годы;

- у получателя Субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся

участником отбора (получателем Субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- транспортное предприятие, заключившее договор лизинга, в рамках федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», должно иметь действующий договор (краткосрочный договор, муниципальный контракт) на оказание услуг (работ), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова;

- переданный транспортному предприятию по заключенному договору лизинга подвижной состав произведен на территории Российской Федерации не ранее года до дня заключения договора лизинга;

- технические характеристики подвижного состава, переданного по заключенному договору лизинга, должны соответствовать требованиям федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3, получатель Субсидии (участник отбора) в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Порядка, направляет Главному распорядителю следующие сведения:

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью предприятия (при наличии), о том, что у него имеется договор лизинга, заключенный в рамках федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», а также действующий договор (краткосрочный договор, муниципальный контракт) на оказание услуг (работ), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью предприятия (при наличии), о том, что переданный транспортному предприятию по договору лизинга подвижной состав произведен на территории Российской Федерации не ранее года до дня заключения договора лизинга;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью предприятия (при наличии), о том, что технические характеристики подвижного состава, переданного по заключенному договору лизинга, соответствуют требованиям федерального проекта «Общесистемные

меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги»;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью предприятия (при наличии), о том, что у предприятия в хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином виде вещного права имеется городской наземный электрический транспорт общего пользования;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень офшорных компаний, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не является получателем средств из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов города Иванова на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не является

иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии) о том, что у предприятия отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом;

- письмо транспортного предприятия, подписанное руководителем и заверенное печатью (при наличии), о том, что предприятие не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем Субсидии), другого юридического лица), ликвидации, что в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Получатель Субсидии (участник отбора) несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения Субсидии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Проверка достоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется путем сопоставления информации, содержащейся в заявках и прилагаемых документах, с информацией, полученной из общедоступных источников способами, не запрещенными действующим законодательством, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети Интернет.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявках и прилагаемых документах, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Порядка, специально созданной Комиссией по рассмотрению заявок на участие в отборе и подведению итогов отбора.

2.6. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки участника отбора являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленным пунктом 2.3 и 4.6 настоящего Порядка;

- несоответствие или представление в неполном объеме участником отбора документов и сведений, указанных в пунктах 2.4 и 4.4 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.7. Размер предоставляемой Субсидии определяется в размере затрат

(части затрат), связанных с оплатой лизинговых платежей согласно графику лизинговых платежей в соответствии с договором лизинга.

Размер Субсидии не может превышать размер утвержденных на текущий финансовый год лимитов бюджетных обязательств по расходам на предоставление Субсидии.

2.8. Условием предоставления Субсидии является наличие соглашения, заключенного между получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова (далее – Соглашение). От лица Главного распорядителя заключение Соглашения осуществляет управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова.

В Соглашение включается условие, что в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, получатель Субсидии согласовывает новые условия Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям.

В Соглашение включается условие о даче получателем Субсидии согласия на осуществление проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также дачи согласия на осуществление уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.9. Управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова в течение одного рабочего дня с момента размещения Протокола рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора, оформленного в соответствии с подпунктом 4.16.5 пункта 4.16 настоящего Порядка, на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет проект Соглашения на согласование в управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова, Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова и главное правовое управление Администрации города Иванова.

Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова, Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова и главное правовое управление Администрации города Иванова в течение трех рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения осуществляют его согласование либо подготовку мотивированного отказа в согласовании и направляют его в управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова.

В течение трех рабочих дней со дня поступления от управления бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова, Финансово-

казначейского управления Администрации города Иванова и главного правового управления Администрации города Иванова согласованного проекта Соглашения либо мотивированного отказа в согласовании Соглашения осуществляет его направление получателю Субсидии для подписания либо его доработку.

Получатель Субсидии в течение двух рабочих дней после получения проекта Соглашения осуществляет подписание проекта Соглашения и направляет его в управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова.

2.10. Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается между получателем Субсидии и Главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансово-казначейским управлением Администрации города Иванова.

При реорганизации получателя Субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет города Иванова.

2.11. Показателями результативности при предоставлении Субсидии являются:

- количество троллейбусов с асинхронным тяговым двигателем с электронной системой управления с транзисторно-импульсным преобразователем;

- количество единиц выпущенного на линию обновленного подвижного состава городского наземного электрического транспорта общего пользования со сроком эксплуатации до пяти лет (в случае предоставления Субсидии за счет субсидии из областного бюджета).

Конкретное значение показателя результативности, сроки предоставления и формы отчета о достижении показателя результативности устанавливаются в Соглашении.

2.12. В целях получения Субсидии получатель Субсидии предоставляет в управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова:

2.12.1. Ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным (за декабрь – до 24 декабря), расчет размера Субсидии по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.12.2. Заверенную копию платежного поручения, подтверждающего оплату лизингового платежа за отчетный месяц согласно графику лизинговых платежей.

2.12.3. Не позднее 24 декабря текущего года документы, предусмотренные подпунктами 2.12.1 и 2.12.2 пункта 2.12 настоящего Порядка, за отчетные периоды текущего года, в случае их непредставления ранее в установленный срок.

2.13. Управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова в течение одного рабочего дня со дня поступления документов, перечисленных в пункте 2.12 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение и проверку на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и верности арифметических расчетов и передает в управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова.

2.14. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова:

2.14.1. В течение двух рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, направляет в Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова справку об изменении предельных объемов финансирования на текущий квартал с приложением копий таких документов, имеющих отметку о проверке.

2.14.2. В случае если источником финансирования Субсидии является субсидия из областного бюджета, направление справки об изменении предельных объемов финансирования на текущий квартал осуществляется в течение трех рабочих дней после получения расходного расписания из Управления Федерального казначейства по Ивановской области об открытии предельных объемов финансирования главному распорядителю средств областного бюджета по субсидии из областного бюджета.

2.14.3. Не позднее десятого рабочего дня после рассмотрения документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, и принятия решения, оформляемого путем разрешительной записи курирующего заместителя главы Администрации города Иванова, предусмотренной в расчете размера Субсидии, осуществляет перечисление Субсидии:

- в случае предоставления Субсидии муниципальным унитарным предприятиям – на лицевой счет получателя Субсидии, открытый в Финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова;

- в случае предоставления Субсидии иным получателям Субсидии, не являющимся муниципальными унитарными предприятиями, – на расчетный счет получателя Субсидии, открытый в кредитной организации.

2.15. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

- непредставление, несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной получателем

Субсидии информации;

- отсутствие на момент предоставления документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка, остатка лимитов бюджетных обязательств по расходам на предоставление Субсидии.

3. Представление отчетности, осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель Субсидии ежеквартально, не позднее 10 рабочих дней по окончании квартала представляет Главному распорядителю отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии (отчет о достижении показателей результативности) по форме, установленной в Соглашении.

3.2. Управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова:

3.2.1. В течение двух рабочих дней со дня получения отчета о достижении показателей результативности производит их проверку, согласование и направляет в управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова.

3.2.2. После согласования с управлением бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова направляет копию отчета о достижении показателей результативности в Финансово-казначейское управление Администрации города Иванова.

3.3. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова в течение двух рабочих дней осуществляет согласование отчета о достижении показателей результативности, направленного управлением по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова, в соответствии с требованиями подпункта 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверки соблюдения получателями Субсидий порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а уполномоченный орган муниципального финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель Субсидии дает согласие на осуществление органами, указанными в пункте 3.4 настоящего Порядка, проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий, что закрепляется в Соглашении.

3.5. Получатель Субсидии несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность предоставляемых сведений.

3.6. В случае выявления нарушения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или)

Соглашением:

3.6.1. Управление бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова со дня выявления или получения от управления по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова либо уполномоченного органа муниципального финансового контроля информации о выявленном нарушении приостанавливает перечисление Субсидии получателю Субсидии.

3.6.2. Управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова в течение 10 рабочих дней со дня выявления или получения от уполномоченного органа муниципального финансового контроля информации о выявленном нарушении направляет получателю Субсидии, допустившему нарушения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе недостижение результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, требование об устранении нарушений или возврате в бюджет города полученных с нарушениями средств Субсидии.

3.6.3. Получатель Субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения требования, указанного в подпункте 3.6.2 пункта 3.6 настоящего Порядка, устраняет выявленные нарушения или осуществляет возврат в бюджет города средств Субсидии, полученных с нарушениями порядка и условий ее предоставления, в том числе при недостижении показателей результативности предоставления Субсидии.

3.7. В случае недостижения получателем Субсидии установленных Соглашением показателей (показателя) результативности управлением по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова по согласованию с управлением бюджетного учета и отчетности Администрации города Иванова к получателю Субсидии применяются штрафные санкции, размер которых и сроки перечисления определяются в соответствии с Соглашением.

Со стороны Администрации города Иванова взаимодействие с Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области по вопросам представления заявок и отчетов, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета и порядком ее предоставления, осуществляет управление по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова.

4. Порядок проведения отбора

4.1. Способ проведения отбора получателей Субсидии – запрос предложений транспортных предприятий на участие в отборе.

4.2. Организатором проведения отбора является Администрация города Иванова в лице управления по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова (далее – организатор проведения отбора).

4.3. Организатор проведения отбора не позднее чем за два календарных

дня до даты начала проведения отбора (10 января года проведения отбора) обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivanovo.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/transport/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления Субсидии с указанием следующей информации:

- сроков проведения отбора, даты начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора проведения отбора;
- целей предоставления Субсидии в соответствии с Порядком, а также показателей результативности;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещено объявление о проведении отбора;
- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, перечня документов, представляемых транспортными предприятиями для подтверждения их соответствия указанным требованиям согласно пункту 4.4 настоящего Порядка;
- критериев отбора, установленных пунктом 4.6 настоящего Порядка;
- объема распределяемой Субсидии в рамках отбора;
- срока, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашения о предоставлении Субсидии.

4.4. Для участия в отборе транспортные предприятия направляют организатору проведения отбора свои предложения в виде заявки на участие в отборе по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку, в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

К заявке прилагаются следующие документы:

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- заверенные копии учредительных документов;
- заверенная копия контракта на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;
- справка, подписанная руководителем и заверенная печатью (при наличии), подтверждающая соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- заверенные копии актов о приемке имущества в лизинг;
- расчет потребности в Субсидии на год, в котором предполагается заключение Соглашения.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет транспортное предприятие в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Отбор проводится организатором проведения отбора на основании заявок и документов, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, представляемых транспортными предприятиями, исходя из соответствия их требованиям и критериям, установленными пунктами 2.3 и 4.6 настоящего Порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе.

4.6. Критерии отбора:

- наличие у получателя Субсидии (участника отбора) в хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином виде вещного права городского наземного электрического транспорта общего пользования;

- наличие у предприятий договора лизинга по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова, заключенного в рамках федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

4.7. Организатором проведения отбора принимается решение об отмене отбора в случае приостановления реализации подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в транспортном комплексе» муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове», утвержденной постановлением Администрации города Иванова от 11.11.2022 № 1835 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городе Иванове».

4.8. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivanovo.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/transport/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Размещение организатором проведения отбора объявления об отмене проведения отбора осуществляется не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

4.10. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

4.11. Прием заявок начинается с даты и времени, обозначенных в объявлении о проведении отбора, и заканчивается в дату и время окончания подачи заявок участников отбора, обозначенных в объявлении о проведении отбора.

4.12. Полученные после окончания установленного срока проведения отбора заявки на участие в отборе не рассматриваются и не принимаются.

4.13. Участник отбора может направить только одну заявку на участие в отборе.

4.14. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором проведения отбора в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее подачи.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью транспортного предприятия (при наличии) и подписаны его руководителем.

4.15. Участник отбора не позднее одного рабочего дня до даты окончания отбора имеет право посредством уведомления в письменной форме изменить или отозвать зарегистрированную заявку.

4.16. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора и подведение итогов отбора:

4.16.1. Организатор отбора создает комиссию по рассмотрению заявок на участие в отборе и подведению итогов отбора (далее – Комиссия). Комиссия создается и осуществляет свою деятельность на основании приказа начальника управления по транспорту, связи и информационным технологиям Администрации города Иванова.

4.16.2. Назначаются дата, время и место проведения рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора.

4.16.3. Комиссия рассматривает заявки участников отбора на участие в отборе на предмет их соответствия требованиям и критериям, определенным пунктами 2.3 и 4.6 настоящего Порядка, требованиям, предъявляемым к содержанию заявки, указанным в пункте 4.4 настоящего Порядка, и в объявлении о проведении отбора, подводит итоги отбора, определяя получателей Субсидии и суммы Субсидии, предоставляемые получателям Субсидии.

4.16.4. Основаниями для возврата заявок участников отбора являются:

а) отсутствие подписи уполномоченного лица участника отбора в заявке;

б) подача одним участником отбора двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком отборе.

4.16.5. По результатам рассмотрения заявок Комиссия подводит итоги отбора. По результатам отбора происходит признание участника (ов) отбора победителем (ями) отбора. Решение Комиссии об итогах отбора оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в отборе и подведения итогов отбора (далее – Протокол), который подписывается председателем и членами Комиссии.

Протокол должен содержать следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок участников отбора;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении Субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии.

4.17. Транспортные предприятия, признанные участниками отбора, и транспортные предприятия, не допущенные к участию в отборе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения Протоколом путем направления (вручения) им соответствующего уведомления.

4.18. Организатор проведения отбора обеспечивает размещение Протокола на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivanovo.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/transport/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 14 календарного дня, следующего за днем подведения итогов отбора.

4.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка, и по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе признана Комиссией соответствующей требованиям и критериям, установленным пунктами 2.3 и 4.6 настоящего Порядка, Комиссия принимает решение в отборе единственной заявки на право получения Субсидии.

4.20. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления разъяснений:

4.20.1. Любое транспортное предприятие вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору проведения отбора запрос о разъяснении положений порядка проведения отбора транспортных предприятий. В течение двух рабочих дней от даты поступления указанного запроса организатор отбора обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений порядка проведения отбора транспортных предприятий, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

4.20.2. В течение одного дня с даты направления по запросу разъяснения положений порядка проведения отбора транспортных предприятий организатором проведения отбора такое разъяснение должно быть обеспечено к размещению на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivanovo.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/transport/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания транспортного предприятия, от которого поступил запрос. Разъяснение положений порядка проведения отбора транспортных предприятий не должно изменять его суть.

4.21. Организатор проведения отбора вправе принять решение о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие

изменения обеспечиваются организатором проведения отбора к размещению на официальном сайте Администрации города Иванова (<https://ivanovo.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/transport/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на едином портале и на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внесенных изменений в объявление о проведении отбора до даты окончания подачи заявок на участие в отборе он составлял не менее 15 календарных дней.

4.22. В случае признания участника отбора получателем Субсидии он обязан заключить соглашение с Главным распорядителем о предоставлении Субсидии в порядке и в сроки, установленные пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

При уклонении или отказе победителя отбора от заключения в установленный пунктом 2.9 настоящего Порядка срок соглашения с Главным распорядителем он утрачивает право на получение Субсидии.

4.23. Размер Субсидии определяется на основании документа, указанного в перечне документов, прилагаемых к заявке (пункт 4.4 настоящего Порядка).

Субсидии распределяются организатором проведения отбора между получателями Субсидии в порядке очередности поступления заявок до полного распределения бюджетных ассигнований бюджета города Иванова на текущий финансовый год на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка.

В случае если по результатам отбора общий объем запрашиваемых Субсидий превысил лимиты бюджетных обязательств, Субсидии распределяются между получателями Субсидии с применением коэффициента, определяемого как отношение лимитов бюджетных обязательств к общей сумме заявленных Субсидий.

ЗАЯВКА

на участие в отборе для предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова

от

(полное наименование транспортного предприятия, подавшего заявку)

1. Изучив объявление о проведении запроса предложений, размещенное на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и условия его проведения,

_____ (полное наименование транспортного предприятия, подавшего заявку)

дает согласие на участие в отборе для предоставления субсидий, на подаваемые Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, которые включают, в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Администрации города Иванова в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2. В случае признания нас победителем отбора берем на себя обязательства заключить соглашение с Главным распорядителем о предоставлении Субсидии.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем отбора и нашего уклонения или отказа от заключения в установленный срок Соглашения мы утрачиваем право на получение Субсидии.

4. Мы подтверждаем, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу проведения отбора, соответствуем требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в том числе подтверждаем факт:

- не являемся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находимся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являемся получателем средств из бюджета города Иванова на основании иных муниципальных правовых актов города Иванова на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- не являемся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Иванова Субсидии, представленной за предыдущие годы;

- отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Ивановом;

- не находимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем Субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- имеется в наличии договор лизинга, заключенный в рамках федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», а также действующий договор (краткосрочный договор, муниципальный контракт) на оказание услуг (работ), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа городским наземным электрическим транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Иванова;

- переданный транспортному предприятию по заключенному договору лизинга подвижной состав произведен на территории Российской Федерации

не ранее года до дня заключения договора лизинга;

- технические характеристики подвижного состава, переданного по заключенному договору лизинга, соответствуют требованиям федерального проекта «Общесистемные меры развития дорожного хозяйства» национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги».

5. Полное наименование и юридический адрес претендента на участие в отборе: _____

_____ документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____ дата регистрации _____
 орган, осуществивший регистрацию _____

место выдачи _____

ОГРН _____

ИНН _____

Дата постановки на учет _____

ОКПО _____

Юридический адрес _____

Контактный телефон _____

6. Уведомление о допуске/отказе в допуске к отбору просим выслать по адресу: _____

и сообщить по телефону _____.

7. К заявке прилагаются необходимые документы согласно пункту 16 Порядка, которые являются неотъемлемой частью заявки.

Подпись руководителя:

_____ (подпись)

_____ (должность руководителя, Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.

Расчет размера субсидии получателю Субсидии

(наименование получателя Субсидии)

на возмещение части затрат, связанных с оплатой лизинговых платежей по заключенным контрактам
на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) по приобретению подвижного состава
для осуществления перевозок пассажиров городским наземным электрическим
транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок города Иванова
за _____ 20__ года

Вид подвижного состава городского наземного электрического транспорта - предмета лизинга	Количество подвижного состава - предмета лизинга, ед.	Марка и модель подвижного состава - предмета лизинга	Год выпуска подвижного состава - предмета лизинга	Номер и дата договора лизинга	Сумма лизинговых платежей согласно графику лизинговых платежей на отчетный год, руб.	Сумма произведенных лизинговых платежей согласно графику лизинговых платежей, руб.		Дата и номер документа, подтверждающего оплату лизингового платежа за отчетный месяц	Предельный размер Субсидии, подлежащей перечислению Получателю Субсидии, руб.	Размер Субсидии, подлежащей перечислению Получателю Субсидии, руб.	
						за отчетный месяц	с начала года (нарастающим итогом)			гр. 7 < гр. 10	гр. 7 > гр. 10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	гр. 11 = гр. 7	гр. 11 = гр. 10

Руководитель
(уполномоченное
лицо) получателя
Субсидии

(подпись)
М.П.

(расшифровка
подписи)

Проверено управлением по транспорту, связи и
информационным технологиям Администрации
города Иванова

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Главный
бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Ответственный
исполнитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Согласовано управлением бюджетного учета и
отчетности Администрации города Иванова

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

Принято решение о предоставлении Субсидии

"__" _____ 20__

Заместитель главы Администрации города
Иванова

(подпись)

(расшифровка подписи)